

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
МБДОУ «Куйбышевский детский сад  
«Колобок»  
Протокол от «10» марта 2013 г.  
№ 1

**Утверждаю :**   
Заведующий МБДОУ  
«Куйбышевский детский сад  
«Колобок» А.С. Андрейчикова  
Приложение № 1 к  
Приказу № 1 от 10.03.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании работников Учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Куйбышевский детский сад «Колобок» (далее — Учреждение) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее- Общее собрание) является коллегиальным органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением.

1.3. Общее собрание в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и РХ, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки России, Министерства здравоохранения и социального развития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.4. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя всех работников на дату проведения Общего собрания. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, заведующий или не менее половины работников Учреждения.

1.5. Общее собрание принимает решения в рамках своих полномочий, определенных настоящим положением.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

### **3. Функции Общего собрания**

3.1. В компетенцию Общего собрания входит принятие решений по следующим вопросам:

- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- рассматривание вопросов охраны, безопасности и улучшения условий труда работников, состояний трудовой дисциплины;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, касающихся трудовых отношений.

### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением.
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- определять представительство в суде интересов работников;

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Общим собранием**

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

5.5. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий Учреждения.

5.6. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

5.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

5.8. Решения Общего собрания являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим Учреждением. Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами: педагогическим советом, Родительским комитетом:

— через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогических советов, Родительского комитета Учреждения;

— представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

— внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогических советов и Родительского комитета.

## **7 Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

— дата проведения;

— количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

— приглашенные (ФИО, должность);

— повестка дня;

— ход обсуждения вопросов;

— предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

— решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).